

**GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS**

**MÓDULO “CARGA DE CFDI”**



**2022-2023**

Información General

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número de Versión | Fecha de Revisión | Revisado por | Cambios Realizados |
| 1.0 | 19-10-2023 | INAP | Creación del documento |

**Contenido**

[Objetivo 3](#_Toc148614810)

[Alcance 3](#_Toc148614811)

[Usuario 3](#_Toc148614812)

[Administración de Participaciones y Aportaciones 5](#_Toc148614814)

[CARGA DEL CFDI 6](#_Toc148614815)

Información General

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Descripción del documento

# Objetivo

Lograr mediante el presente manual que los usuarios puedan consultar los pasos a seguir para la carga de CFDI en la Plataforma Distribución de Recursos.

# Alcance

Cumplir con el seguimiento de información de CFDI que en cumplimiento se entrega al área Dirección de Atención a Municipios y Organismos Públicos Descentralizados.

# Usuario

Usuarios con acceso para cargar CFDI en colaboración con la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado.

# CARGA DE CFDI

# Administración de Participaciones y Aportaciones

Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal, seleccionaremos la opción “Participaciones”, la cual desplegará un submenú de las opciones del submenú, elegiremos “Participaciones y Aportaciones”.

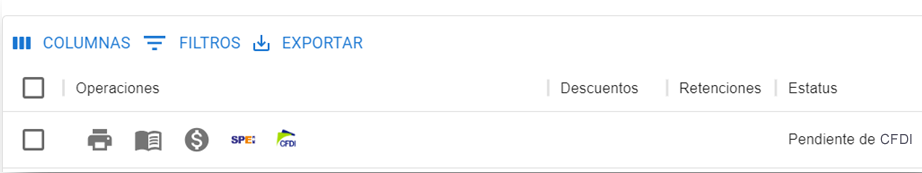


# CARGA DEL CFDI

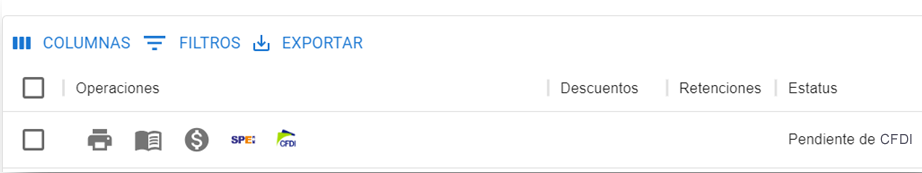
Paso 1.- Utilizar los Filtros para facilitar la búsqueda y posteriormente seleccione el botón “Buscar”.

****

Paso 2.- Identificar el estatus “Pendiente CFDI”.

****

Paso 3.- Pulsar sobre el botón CFDI.

****

Paso 4.- Se mostrará el administrador de CFDI, seleccione el botón “Agregar” para cargar el documento PDF.

****

Paso 5.- Pulsamos sobre la imagen para cargar el documento, al finalizar pulsamos “Guardar”.

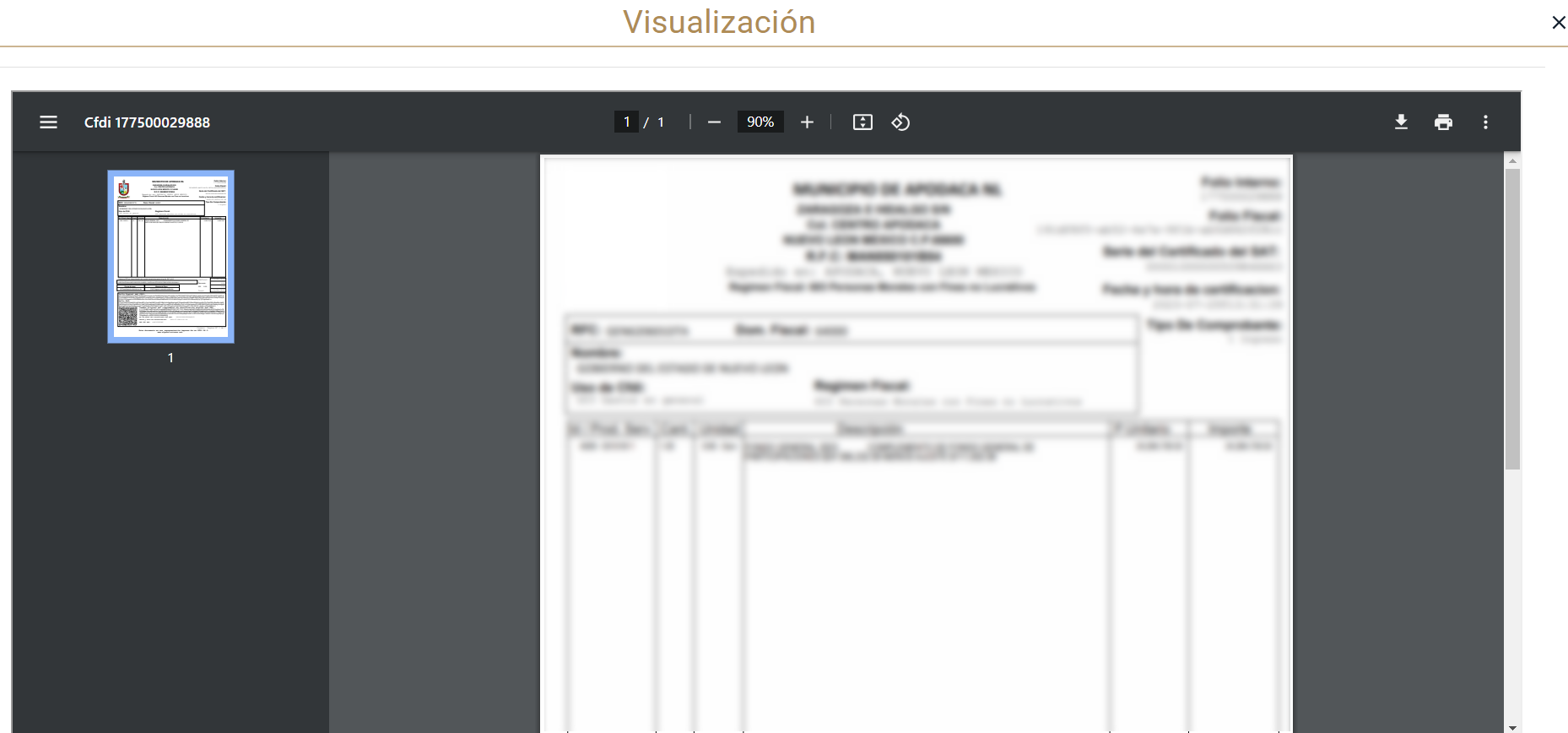


Se habrá cargado el CFDI correctamente.



Puede visualizar el CFDI previamente cargado.





También descargar el CFDI pulsando “Descargar Archivos".

